**Załącznik nr 5**

do wniosku o dofinansowanie

**Wybór formy zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków**

Przy wybranej formie zabezpieczenia należy wstawić znak x.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | | **1. Poręczenie osób trzecich wg prawa cywilnego** (do wniosku należy dołączyć wypełniony i podpisany załącznik nr 5a i 5b, w przypadku jednego poręczyciela tylko załącznik nr 5a, w przypadku osoby prawnej tylko załącznik 5c). |
| |  | | --- | |  | | **2. Weksel z poręczeniem wekslowym – aval** (do wniosku należy dołączyć wypełniony i podpisany załącznik nr 5a i 5b, w przypadku jednego poręczyciela tylko załącznik nr 5a, w przypadku osoby prawnej tylko załącznik 5c).  **3. Gwarancja bankowa** (dokument wystawiony przez bank o możliwości udzielenia gwarancji w wysokości 130% kwoty otrzymanej należy przedłożyć po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, przed zawarciem umowy o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej).  **4. Blokada rachunku bankowego** - posiadam środki finansowe w wysokości 130% kwoty otrzymanej na rachunku płatniczym, które zostaną przeznaczone do ustanowienia blokady (zaświadczenie z banku potwierdzające wysokość posiadanych środków na rachunku płatniczym należy przedłożyć po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, przed zawarciem umowy o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej).  **5. Zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach** - wartość praw lub rzeczy, które posiadam będących przedmiotem zastawu odpowiada wysokości 150% kwoty otrzymanej, z uwzględnieniem spadku wartości przedmiotu zastawu w okresie obowiązywania tej formy zabezpieczenia (do wniosku należy przedłożyć wypełniony i podpisany załącznik nr 5d oraz dokument potwierdzający własność prawa lub rzeczy).  **6. Weksel in blanco\*** (deklaracja wekslowa musi gwarantować sumę odpowiadającą wysokości otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami oraz innymi kosztami).    **7. Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika\***  - posiadam majątek wchodzący w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiący mój majątek odrębny, którego wartość wynosi co najmniej 150% kwoty otrzymanej. |
|  | ***\* W przypadku zabezpieczenia w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika, konieczne jest stanowienie dodatkowego zabezpieczenia wymienionego w pkt 1-5***   |  | | --- | |  |  1. Poręczenie osób trzecich wg prawa cywilnego  |  | | --- | |  |  1. Weksel z poręczeniem wekslowym – aval  |  | | --- | |  |  1. Gwarancja bankowa  |  | | --- | |  |  1. Blokada rachunku bankowego  |  | | --- | |  |  1. Zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach |

***Powyżej należy zaznaczyć wybraną dodatkową formę zabezpieczenia.***

Zgodnie z § 12 pkt 3 Zasad przyznawania jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej „*Dyrektor Urzędu może odmówić przyjęcia wybranej formy zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków, w szczególności w sytuacji posiadania uzasadnionych wątpliwości dotyczących ewentualnej windykacji należności”.*

Oświadczam, że:

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**Zabezpieczenie zwrotu dofinansowania ustanowione zostanie zgodnie   
z poniższymi zasadami:**

1. W przypadku zabezpieczenia w formie poręczenia, weksla z poręczeniem wekslowym (aval), wymagane jest zabezpieczenie udzielane zgodnie z przepisami prawa cywilnego / prawa wekslowego przez:
2. jedną osobę fizyczną, która osiąga średnio miesięczny dochód (z ostatnich 3 miesięcy) z jednego źródła w wysokości co najmniej 5 500 zł brutto. W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą - średnio miesięczny dochód za poprzedni rok podatkowy,
3. dwie osoby fizyczne, z których każda osiąga średnio miesięczny dochód (z ostatnich 3 miesięcy) z jednego źródła w wysokości co najmniej 5 100 zł brutto. W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą - średnio miesięczny dochód za poprzedni rok podatkowy,
4. osobę prawną, wykazującą średniomiesięczny dochód za poprzedni rok podatkowy na poziomie co najmniej 6 300 zł brutto.
5. Poręczycielem i poręczycielem wekslowym (awalistą) **może być** osoba fizyczna:
6. wykonująca pracę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz pozostająca co najmniej 3 miesiące w stosunku pracy lub stosunku służbowym z pracodawcą posiadającym działalność zarejestrowaną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nie będącym w stanie likwidacji lub upadłości, zatrudniona na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 2 lata przypadające po złożeniu oświadczenia, nie będąca w okresie wypowiedzenia, wobec której nie są ustanowione zajęcia sądowe lub administracyjne.
7. prowadząca działalność gospodarczą nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy (okres liczony na dzień złożenia oświadczenia), która to działalność nie jest opodatkowana w formie karty podatkowej lub ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych oraz nie jest zawieszona i nie jest w stanie likwidacji lub upadłości, a osoba prowadząca ww. działalność nie posiada zaległości w ZUS i US z tytułu jej prowadzenia,
8. osoba pobierająca emeryturę lub rentę przyznaną na okres co najmniej dwóch lat przypadających po złożeniu oświadczenia,
9. uzyskująca stałe dochody z innych niż ww. źródła.
10. Poręczycielem i poręczycielem wekslowym (awalistą) **może być** osoba prawna prowadząca działalność gospodarczą nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia oświadczenia, która to działalność nie jest zawieszona i nie jest w stanie likwidacji lub upadłości, a osoba prowadząca ww. działalność nie posiada zaległości w ZUS i US z tytułu jej prowadzenia.
11. Poręczycielem i poręczycielem wekslowym (awalistą) **nie może być**:
    1. współmałżonek Wnioskodawcy pozostający z nim we wspólności majątkowej małżeńskiej,
    2. współmałżonek poręczyciela pozostający z nim we wspólności majątkowej małżeńskiej,
    3. osoba, która ukończyła 70 rok życia,
    4. osoba będąca dłużnikiem Funduszu Pracy lub innego funduszu celowego,
    5. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą wyłącznie w formie spółki cywilnej,
    6. osoba będąca poręczycielem innego kredytu/pożyczki w wysokości powyżej 1000% minimalnego wynagrodzenia według stanu na dzień złożenia

oświadczenia, w stosunku do której zobowiązanie trwa nadal,

* 1. osoba będąca poręczycielem innej umowy o dofinansowanie/umowy o przyznanie

bezzwrotnych środków/umowy o refundację, w stosunku do której zobowiązanie trwa nadal,

* 1. osoba, której aktualne zobowiązania finansowe pomniejszają wynagrodzenie lub dochód poniżej kwoty wymaganej (do wysokości zobowiązania finansowanego nie wlicza się kredytu hipotecznego oraz leasingu),
  2. osoba, która uzyskuje dochód wyłącznie z umów najmu.

1. Poręczyciele składają oświadczenie o udzieleniu poręczenia w formie pisemnej   
   z podpisem poświadczonym przez pracownika Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach lub notarialnie za wszystkie zobowiązania wynikające z umowy zawartej przez Wnioskodawcę.
2. Przy poręczeniu udzielanym przez osobę fizyczną wymagana jest zgoda współmałżonka poręczyciela, wyrażona w formie pisemnej z podpisem poświadczonym przez pracownika Powiatowego Urzędu Pracy w Wadowicach lub notarialnie.
3. W przypadku zabezpieczenia w postaci weksla in blanco deklaracja wekslowa musi gwarantować sumę odpowiadającą wysokości otrzymanego dofinansowania wraz z odsetkami oraz innymi kosztami.

8. W przypadku zabezpieczeń w postaci:

- gwarancji bankowej,

- blokady środków na rachunku płatniczym,

kwota zablokowanych lub gwarantowanych przez bank środków będzie podwyższona o 30% kwoty otrzymanej, a termin na który zostaną ustanowione te formy zabezpieczeń wynosić będzie minimum 2 lata.

1. W przypadku zabezpieczenia w postaci zastawu rejestrowego na prawach lub rzeczach wartość praw lub rzeczy będących przedmiotem zastawu winna odpowiadać wysokości 150% kwoty otrzymanej, z uwzględnieniem spadku wartości przedmiotu zastawu w okresie obowiązywania tej formy zabezpieczenia, a termin na który zostanie ustanowiona ta forma zabezpieczeń wynosić będzie 3 lata.
2. W przypadku zabezpieczenia w postaci aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji kwota podlegająca egzekucji na podstawie ww. aktu notarialnego, zaopatrzonego w klauzulę wykonalności, będzie odpowiadać wysokości 150% kwoty otrzymanej.
3. Koszty związane z zabezpieczeniem zwrotu otrzymanego dofinansowania pokrywa Wnioskodawca.

.............................................. ....................................................

/miejscowość, data/ /podpis Wnioskodawcy/